AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROPOSTE ARTISTICHE PER IL "CAPODANNO A RAGUSA 2026"

IL DIRIGENTE

in ottemperanza alla deliberazione della Giunta Municipale n. 299 del 29.09.2025 avente ad oggetto "Progetto culturale per le festività natalizie e di San Valentino a Ragusa 2025 - 2026". Linee di indirizzo e destinazione obiettivo e spesa";

RENDE NOTO CHE

l'Amministrazione Comunale intende acquisire proposte progettuali artistiche relative all'organizzazione della manifestazione di Capodanno 2025/2026, che si svolgerà in Piazza San Giovanni e/o altro sito, ubicato a Ragusa Centro, dalle ore 22:00 del 31 dicembre 2025 alle ore 3:00 del 1° gennaio 2026. L'avviso ha lo scopo di condurre un'indagine esplorativa, senza creare diritti o obblighi contrattuali nei confronti del Comune di Ragusa. Non è vincolante per l'Amministrazione comunale, che si riserva la possibilità di aggiungere al programma della manifestazione eventi o iniziative diverse o ulteriori.

1. Oggetto

Il Comune di Ragusa come di tradizione, intende proporre alla cittadinanza un evento musicale e di intrattenimento per la notte di Capodanno da realizzare in Piazza al fine di creare una giusta atmosfera festosa per dare il benvenuto al nuovo anno. L'evento, infatti, si sostanzia in uno spettacolo musicale, attraverso proiezioni e giochi di luci, combinati con musica dal vivo e con DJ set. Le proposte progettuali, potranno essere presentate da soggetti che abbiano adeguate competenze e professionalità e dovranno comprendere l'indicazione degli artisti coinvolti per la parte musicale e la descrizione delle modalità scelte per la parte visiva dello spettacolo, con il progetto di allestimento delle strutture, delle tecnologie, dell'eventuale palco e del service tecnico audio-luci utilizzati.

2. Soggetti destinatari dell'Avviso

Possono presentare proposte soggetti che svolgano attività economica consistente nell'offerta di beni e servizi nel settore culturale, artistico e nell'ambito dello spettacolo dal vivo, indipendentemente dalla forma giuridica, con esperienza nell'organizzazione di attività di spettacolo assimilabili all'oggetto del presente avviso.

I soggetti proponenti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.Lgs. 36/2023 per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale documentata dal proprio curriculum professionale, da cui si rilevi l'esperienza nell'attività di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione, anche avvalendosi della collaborazione con altri soggetti, di iniziative analoghe a quelle oggetto del presente Avviso.

3. Proposte Progettuali

Le proposte progettuali dovranno essere formulate tramite relazione illustrativa che dovrà comprendere i seguenti elementi:

- proposta artistica, con l'indicazione degli artisti coinvolti e dovrà prevedere un evento che si sviluppi tra le 22:00 del 31 dicembre 2025 e le 03:00 del 1° gennaio 2026;

- eventuali accordi in essere con gli artisti proposti;

- descrizione tecnica delle modalità con le quali si intende realizzare l'intrattenimento della serata, con il progetto di allestimento del palco e/o delle strutture, delle tecnologie e del service tecnico audio-luci utilizzati, nonché del piano di sicurezza;

- progettazione e realizzazione di materiale di pubblicizzazione dell'evento sui canali social maggiormente consultati. La veicolazione del progetto grafico dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale;

- piano economico dei costi relativi alla realizzazione dell'intero evento, con l'indicazione di tutte le voci di costo necessari alla realizzazione della proposta progettuale come di seguito indicato in modo indicativo e esaustivo: prestazione artistica, attrezzature e allestimenti, tecnologie, dotazione di un service audio-luci-video, redazione del piano di sicurezza, e alla predisposizione dei servizi di safety e security (transenne, bagni chimici, sicurezza non armata, sorveglianza sanitaria e antincendio).

4. Modalità di presentazione delle istanze di partecipazione

Data l'urgenza di definire e pubblicare il programma delle manifestazione natalizie, i soggetti interessati possono far pervenire la proposta progettuale, a pena di irricevibilità, entro le ore 13 del 31 ottobre 2025 e dovranno pervenire, ESCLUSIVAMENTE tramite il portale "TUTTO GARE".

Non verranno prese in considerazione proposte inviate in modalità differenti. Come oggetto della procedura dovrà essere indicato, in considerazione del contenuto della proposta la seguente dicitura: "Proposta Spettacolo Capodanno a Ragusa 2026" e contenere:

a) Istanza di partecipazione all'avviso pubblico con contestuale:

- dichiarazione del possesso dei requisiti per la partecipazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dichiarazione del possesso requisiti ex artt. 94, 95, 96, 98 del D.Lgs 36/2023;

- accettazione delle clausole contenute nell'Avviso;

- copia di un documento di identità del Legale Rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa;

b) Proposta progettuale sotto forma di relazione illustrativa che deve contenere i seguenti elementi minimali:

- proposta artistica, con l'indicazione degli artisti coinvolti, dovrà prevedere un evento che si sviluppi tra le 22:00 del 31 dicembre 2025 e le 03:00 del 1° gennaio 2026, e modalità di interazione con proiezioni.

- eventuali accordi in essere con gli artisti proposti;

- descrizione tecnica delle modalità con le quali si intende realizzare l'intrattenimento della serata, con il progetto di allestimento del palco e/o delle strutture, delle tecnologie e del service tecnico audio-luci utilizzati, nonché del piano di sicurezza e dei servizi di safety e security (transenne, bagni chimici, sicurezza non armata, sorveglianza sanitaria e antincendio).

- Impegno alla progettazione e realizzazione di un progetto grafico per la pubblicizzazione dell'evento sui canali social di maggiore consultazione previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;

- piano economico dei costi relativi alla realizzazione dell'intero evento, con l'indicazione di tutte le voci di costo necessari alla realizzazione della proposta progettuale come di seguito indicato in modo indicativo e esaustivo: prestazione artistica, attrezzature e allestimenti, tecnologie, dotazione di un service audio-luci-video, redazione del piano di sicurezza, e alla predisposizione dei servizi di safety e security (transenne, bagni chimici, sicurezza non armata, sorveglianza sanitaria e antincendio).

c) Relazione del soggetto proponente, max n. 4 pagine da cui si evinca l'esperienza nell'attività di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione, acquisita anche in collaborazione con altri soggetti, di iniziative analoghe a quelle oggetto del presente Avviso.

5. Motivi di esclusione

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di escludere le proposte qualora le stesse presentino:

- Conflitto di interesse, certo o presunto, tra l'attività dell'A.C. stessa e quella privata del richiedente.

- Danno o pregiudizio all'immagine o alle iniziative dell'Ente;

- Motivo di inopportunità per ragioni generali.

Sono in ogni caso escluse le proposte contenenti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa o di dubbia moralità;

- messaggi lesivi della dignità umana (razzismo, fanatismo, odio, etc.);

- pubblicità diretta e/o indiretta di produzione e distribuzione di tabacco, alcolici, materiale pornografico o armi e comunque ogni forma di pubblicità vietata dalla normativa vigente.

L'esclusione di una proposta, per i sopra elencati motivi, non darà diritto al soggetto proponente ad alcuna forma di indennizzo.

6. Esame delle proposte

L'Amministrazione, dopo la data di scadenza di presentazione delle proposte, nominerà un'apposita Commissione Tecnica di Valutazione. Le domande saranno esaminate dalla Commissione secondo i seguenti elementi di valutazione, cui corrispondono i punteggi di seguito riportati:

Elementi di valutazione	Giudizio	Punteggio
QUALITA' DEI CONTENUTI	Verrà valutata l'iniziativa secondo la rilevanza turistico-culturale e sociale, la rispondenza alle finalità dell'Ente, la rispondenza agli ambiti tematici indicati e la ricaduta territoriale	**Massimo 30 punti** Ottimo: 30 punti Buono: 20 punti Sufficiente: 10 punti Insufficiente: 0 punti
CURRICULUM SOGGETTO ENTE IMPRESA ASSOCIAZIONE	Verrà valutato il Curriculum del proponente e/o relazione sintetica delle attività svolte negli ultimi tre anni	**Massimo 10 punti** Ottimo: 10 punti Buono: 8 punti Sufficiente: 6 punti Insufficiente: 0 punti
INNOVAZIONE	Verrà valutato il carattere di originalità e d'innovatività del progetto presentato e di qualità progettuale relativo: 1) agli obiettivi perseguiti 2) la capacità di coinvolgere l'intero territorio comunale; 3) le tematiche sviluppate come da avviso	**Massimo 20 punti** Ottimo: 20 punti Buono: 15 punti Sufficiente: 10punti Insufficiente: 5 punti
QUALITA' DELLA INIZIATIVA	Verrà valutato la qualità dell'iniziativa, il rispetto del programma e delle tempistiche, il rispetto delle norme di sicurezza, e l'impatto sull'ambiente	**Massimo 30 punti** Ottimo: 40 punti Buono: 25 punti Sufficiente: 15 punti Insufficiente: 0 punti
PROPOSTE ULTERIORI	Verrà assegnato il punteggio qualora l'iniziativa verrà effettuata offrendo servizi ulteriori a quelli richiesti	**Massimo 10 punti**

Il punteggio minimo per essere ammessi a viene fissato in 60 punti; il punteggio massimo è fissato in 100 punti.

A seguito della valutazione, in caso venga selezionata una proposta tra quelle presentate, sarà inviata comunicazione al soggetto proponente, il quale dovrà riferire tempestivamente ogni variazione, concordandone tutti gli aspetti con l'Amministrazione Comunale. Sarà considerata valida la proposta economica presentata e si procederà con la procedura di affidamento.

7. Finanziamento della proposta

Il massimo importo erogabile sarà di € 20.000,00 complessivi IVA inclusa; non saranno prese in considerazione proposte progettuali con un costo complessivo superiore a questa cifra. L'Amministrazione si riserva in ogni caso di non dar corso al successivo affidamento qualora nessuna delle proposte presentate soddisfi le esigenze dell'amministrazione in termini di qualità della proposta artistica, di notorietà dell'artista e di realizzabilità dell'evento.

8. Precisazioni

Il presente avviso è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Ragusa, il quale si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento. L' affidamento del servizio, utilizzando la piattaforma telematica, avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, con assunzione di relativo impegno di spesa e formalizzazione del rapporto con il soggetto proponente selezionato. Le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, eventuali registrazioni) saranno a carico della ditta affidataria.

9. Obblighi a carico del Comune di Ragusa

L'Amministrazione comunale organizza l'evento di spettacolo e intrattenimento di Capodanno 2026 partecipando in sussidiarietà con la progettualità scelta, mettendo a disposizione luoghi e spazi necessari al soggetto proponente al fine di poter realizzare lo spettacolo, procedendo in base alla scheda tecnica fornita dal soggetto organizzatore dell'evento.

Restano a carico del Comune di Ragusa i seguenti oneri:

- la richiesta di intestazione e l'ottenimento della licenza di pubblico spettacolo e di tutte le altre autorizzazioni, nulla osta, concessioni e qualunque altro titolo abilitante necessario allo svolgimento del progetto;

- deroga al rumore, secondo le vigenti normative di legge e i Regolamenti comunali;

- offrirà la possibilità di veicolare il marchio/logo/ragione sociale, purché esposto in modo da non disturbare le caratteristiche di eleganza del luogo ove si svolgerà la manifestazione;

- pubblicizzerà il marchio/logo/ragione sociale tramite presentazioni alla stampa e sulle pagine del sito web istituzionale;

- consentirà (previa autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione) di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;

- fornirà gratuitamente del suolo pubblico da questo occupato;

10. Obblighi a carico dell'affidatario

Sono a carico del soggetto individuato, oltre all'organizzazione e alla realizzazione della manifestazione le seguenti attività:

a. Allestimento service, impianto video/luci/audio con emissioni sonore inferiori ai limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia e con il posizionamento di un megaschermo;

b. Attivazione utenza elettrica e fornitura energia elettrica;

c. Eventuale fornitura di gruppo elettrogeno di adeguata potenza in base agli impianti montati;

d. Eventuale copertura del palco, realizzata con idonea struttura e fornita di certificazioni;

e. Autorizzazioni necessarie alla realizzazione dell'evento (a titolo esemplificativo SIAE ecc.) compresi gli adempimenti di cui agli art. 18 e 64 TULPS con relativa dichiarazione scritta da presentare presso la Questura di Ragusa;

f. Predisposizione di un Piano di Security e Safety, nel rispetto delle misure di cui alle disposizioni della Questura di Ragusa, in attuazione della direttiva del Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza n..555/OP/0001991/2017/1 del 07 giugno 2017 e della Direttiva del Gabinetto del Ministro n. 11001/1/110(10) del 18 luglio 2018, nonché degli adempimenti di cui agli artt. 18 e 68 TULPS;

g. Presidio dei varchi, con personale idoneo specializzato, di accesso/esodo del pubblico alla manifestazione;

h. Fornitura di bagni chimici in numero adeguato alle previsioni del Piano di Sicurezza e Safety;

i. Fornitura di transenne anti ribaltamento, in numero adeguato al Piano di Sicurezza e Safety;

j. Realizzazione e fornitura di PASS per tutto il personale di servizio;

k. Redazione e presentazione del Piano Sanitario e di Primo Soccorso così come previsto dalle vigenti normative per gli eventi all'aperto in relazione alla tipologia dell'evento, al Servizio di Emergenza territoriale 118. Assistenza tecnica durante l'evento, con la presenza di Vigili del Fuoco e ambulanze medicalizzate;

l. Stipula polizza assicurativa R.C., comprensiva della responsabilità civile verso terzi (RCT) nonché di copertura di danni conseguenti la realizzazione della manifestazione;

m. Dichiarazione con la quale la ditta solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose in conseguenza o in dipendenza dello svolgimento del progetto proposto;

n. L'aggiudicatario dovrà assicurare la pubblicizzazione e la diffusione dell'evento tramite canali social, web e diretta streaming sulle emittenti televisive locali;

o. Il progetto potrà, altresì, essere integrato da ulteriori eventuali manifestazioni che l'Amministrazione riterrà opportuno realizzare.

11. Sponsorizzazioni

Il soggetto proponente, nel caso in cui la proposta progettuale abbia un costo superiore all'importo massimo preventivato posto a carico dell'Amministrazione, potrà sostenere economicamente la differenza con sponsorizzazioni. Gli sponsor dovranno tassativamente rispettare le seguenti condizioni:

- coerenza con gli interessi pubblici;

- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale o delle sue iniziative; Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- Attività di propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa;

- Produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, armi, materiale pornografico o a sfondo sessuale e quelle contro il decoro e l'ordine pubblico;

La sponsorizzazione si potrà realizzare in pubblicità su manifesti ed ogni altro materiale pubblcitario, radio Tv e altri canali, ivi compreso video su maxi schermo dedicato da installare a cura e spese dell'organizzatore su spazio concordato con l'amministrazione;

Art. 12. Modalità affidamento concessione. Informazioni relative all'uso della piattaforma telematica.

L'affidamento avverrà, rientrando la presente procedura entro la soglia di cui all'art.14 del D.lgs 36/2023, tramite procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, previa indagine di mercato, ex art.187 comma 1 del D.lgs 36/2023. Ergo, saranno invitati coloro, in possesso dei requisiti richiesti, che hanno riscontrato la manifestazione di interesse, secondo il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 5 del Codice.

La procedura si svolgerà in modalità telematica sul portale "TUTTO GARE" secondo quanto successivamente rappresentato:

12.1) Modalità

L'applicazione integrale del D.Lgs. 36/2023 dal 1° gennaio 2024 rende operativo il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, basato sull'interoperabilità tra BDNCP e piattaforme certificate di eProcurement in uso alle Stazioni Appaltanti.

La piattaforma utilizzata per la presente procedura è certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate tenuto dall'ANAC

La piattaforma risponde ai requisiti di certificazione richiesti da AGID tra cui l'accesso tramite Spid/CIE nonché l'interoperabilità con le banche dati nazionali, rispettando tutta la vigente normativa.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

-parità di trattamento tra gli operatori economici;

-trasparenza e tracciabilità delle operazioni;

-standardizzazione dei documenti;

-comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;

-comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;

-segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;

-gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

-difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

-utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Norme tecniche di utilizzo".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina https://appalti.ragusa.lavoripubblici.sicilia.it dove sono accessibili i documenti di gara.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile salvo attività di manutenzione programmata comunicata tramite apposito avviso in piattaforma.

12.2)Dotazioni tecniche

DOTAZIONI TECNICHE

Per poter utilizzare la Piattaforma gli operatori economici devono dotarsi, a propria cura e spese, della strumentazione tecnica ed informatica necessaria, e in particolare:

•connessione stabile alla rete internet;

•web browser aggiornato per la navigazione in rete. Sono consigliati Google Chrome e Mozilla Firefox. Non è garantito l'elevato livello prestazionale con l'utilizzo di Internet Explorer.

•Indirizzo di posta elettronica certificata e non certificata.

N.B. gli operatori economici di nazionalità diversa da quella italiana sprovvisti di casella di posta certificata possono indicare, in fase di registrazione al portale, un indirizzo di posta ordinaria.

•SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale): lo strumento non è tecnicamente vincolante ai fini dell'autenticazione in quanto obbligatorio esclusivamente nei casi previsti dalla Legge, per i quali si rinvia alla normativa di settore.

•certificato di firma elettronica qualificata in corso di validità conforme a quanto previsto dal Regolamento UE 910/2014 – eIDAS. Sono accettati i formati CAdES (estensione .p7m) e PadES (estensione .pdf).

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito della registrazione al portale, da effettuare tramite l'apposita sezione Registrazione operatore economico visualizzabile in Homepage in alto a destra mediante il pulsante "Registrati".

Per la registrazione e per le modalità operative di utilizzo della Piattaforma si invita a prendere visione delle "Norme tecniche di utilizzo" -Ultima versione- visualizzabile nella Homepage in basso a sinistra o direttamente tramite link https://appalti.ragusa.lavoripubblici.sicilia.it/norme_tecniche.php

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'accesso alla Piattaforma devono essere inoltrate all'indirizzo e al numero di contatto visualizzabili sulla Piattaforma in Homepage

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento d'impresa, l'onere della trasmissione alla Piattaforma della documentazione è in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo che, prima dell'invio della documentazione, dovrà inserire nel sistema le ditte facenti parte del raggruppamento. La registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario mentre non è obbligatoria la registrazione al portale degli Operatori Economici mandanti.

12.3)Identificazione

UTILIZZO DELLE CREDENZIALI E ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ

Le credenziali di accreditamento al Sistema (user-id e password) sono personali. I soggetti accreditati sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque a non cederle a Terzi, e ad utilizzarle sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al Sistema, agli Utenti ivi operanti e a Terzi.

A tal fine i soggetti accreditati adottano tutte le misure tecniche ed organizzative idonee a garantire il corretto utilizzo delle stesse e si obbligano a comunicare immediatamente al Gestore del Sistema l'eventuale smarrimento, sottrazione, uso abusivo o improprio delle credenziali stesse.

I soggetti accreditati prendono atto che la conoscenza delle credenziali personali da parte di Terzi consentirebbe a questi ultimi l'accesso al Sistema ed il compimento di azioni ed atti giuridicamente vincolanti direttamente imputabili al soggetto accreditato.

I soggetti accreditati esonerano l'Ente e il Gestore del Sistema, assumendo ogni responsabilità in relazione a:

- richieste risarcitorie di danni, diretti o indiretti, subiti dall'Ente, dal Gestore del Sistema o da Terzi quale conseguenza dell'utilizzo improprio, abusivo o comunque pregiudizievole delle proprie Credenziali;

- danni subiti dagli stessi Soggetti Accreditati a causa di un utilizzo improprio delle proprie Credenziali;

Per quanto non espressamente indicato si rinvia al paragrafo 6 delle "NORME TECNICHE DI UTILIZZO" in ordine all'utilizzo delle credenziali e all'assunzione di responsabilità derivanti dall'utilizzo della Piattaforma (link https://appalti.ragusa.lavoripubblici.sicilia.it/download-norme.php)

13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del nuovo regolamento europeo GDPR n. 679/2016, D.Lgs 196/2003 e s.m.i. i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ragusa, nella persona del dott.ssa Angela Celauro domiciliata per carica in Palazzo di Città.

Responsabile del trattamento dei dati è il Geom. Giovanni Nicita- Settore Cultura e Turismo del Comune di Ragusa, presso la sede dello Sviluppo Economico (g.nicita@comune.ragusa.it oppure 0932676601).

Il Dirigente