AREA URBANA FUNZIONALE RAGUSA

COMUNE DI RAGUSA – COMUNE CAPOFILA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI N. 1 TECNICO LAUREATO, ARCHITETTO O INGEGNERE, DI COMPROVATA ESPERIENZA NEL CAMPO DELLA PROGRAMMAZIONE EUROPEA, NELL'ATTUAZIONE DI INTERVENTI TERRITORIALI INTEGRATI E NELLA GESTIONE DELLA FASE ATTUATIVA DI OPERAZIONI FINANZIATE DAL PROGRAMMA REGIONALE DEL FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE, PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 7, COMMA 6 DEL D. LGS. N. 165/2001, PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE DELL'AUTORITÀ URBANA FUA RAGUSA PER ATTIVITÀ INERENTE L'ASSISTENZA, IL SUPPORTO, L'AFFIANCAMENTO E LA FORMAZIONE OPERATIVA PER IL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO COMUNE DELL'AREA URBANA FUNZIONALE DI RAGUSA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

-Il Programma Regionale FESR Sicilia 2021-2027, approvato con Decisione UE n. 9366 del 08.12.2022, prevede di promuovere l'attrattività, la sostenibilità e la competitività delle Aree Urbane Funzionali (FUA) (di rango metropolitano di Palermo, Catania e Messina e di rango medio di Agrigento, Caltanissetta, Gela, Ragusa, Siracusa e Trapani), delle Aree Interne siciliane (AI), dei Sistemi Intercomunali di Rango Urbano (SIRU) e delle Isole Minori, contribuendo a ridurre i divari, tramite il rafforzamento della dimensione territoriale integrata delle politiche settoriali, attraverso Strategie Territoriali (ST) a tutti i livelli di governance;

-Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 102 del 15.02.2023 è stato adottato definitivamente il PR FESR Sicilia 2021-2027 "Programma Regionale FESR Sicilia 2021/2027. Decisione della Commissione C(2022)9366 dell'8 dicembre 2022. Adozione definitiva";

-Il PR citato prevede che le Autorità Urbane e le Autorità Territoriali assolvano alle funzioni di programmazione delle Strategie Territoriali e di selezione e attuazione del programma di interventi a valere sul PR FESR 2021 – 2027;

RILEVATO che:

- il Dipartimento Programmazione della Regione Siciliana, con DDG n. 1258 del 21/12/2022, ha approvato lo schema di "Protocollo d'intesa tra i Comuni per l'attuazione delle Politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di Programmazione 2021- 2027" e gli "Atti di indirizzo per la costruzione delle

Strategie territoriali e per la selezione e attuazione delle operazioni a valere sul PR FESR Sicilia 2021-2027";

- le Amministrazioni dei comuni di Ragusa, Vittoria, Modica, Scicli, Santa Croce Camerina e Giarratana rispettivamente con Deliberazioni di Giunta Municipale n. 26 del 17/01/2023, n. 15 del 17.01.2023, n. 1 del 13/01/2023, n. 1 del 18/01/2023, n. 8 del 13/01/2023 e n. 5 del 12/01/2023 hanno approvato lo schema di Protocollo d'intesa tra i Comuni della FUA, come predisposto dal Dipartimento della Programmazione della Regione Siciliana con il sopra citato DDG n. 1258/2022;

DATO ATTO che, in osservanza agli "Atti di indirizzo per la costruzione delle strategie territoriali e per la selezione e attuazione delle operazioni a valere sul PR FESR 2021- 2027" e ai documenti di programmazione sopra citati, è posta come livello minimo necessario la gestione associata a mezzo di convenzione, definita ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL), la programmazione e attuazione della Strategia Territoriale della FUA di Ragusa;

VISTA la convenzione stipulata in data 11/05/2023 dai Sindaci dei sei Comuni della "FUA di Ragusa, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL), nella quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico e tecnico che regoleranno la gestione associata delle attività per la costruzione delle strategie territoriali, per la selezione e attuazione delle operazioni a valere sul PR FESR 2021- 2027";

DATO ATTO che, con la sottoscrizione della convenzione i Comuni della FUA:

- hanno istituito l'Autorità Urbana della FUA di Ragusa, individuano il Sindaco del Comune di Ragusa quale unico rappresentante e capofila della stessa;
- eserciteranno in forma associata le attività finalizzate alla programmazione e attuazione della Strategia Territoriale della FUA di Ragusa impegnandosi a collaborare per tutta la durata della stessa;
- l'Assemblea dei Sindaci, ai sensi dell'art. 5, svolge funzioni consultive e di indirizzo delle scelte strategiche;
- hanno stabilito di costituire un Ufficio Comune, ai sensi dell'art. 6, da inserire nella struttura organizzativa del Comune capofila, che opera avvalendosi di personale dipendente dei comuni associati, per lo svolgimento delle attività programmatorie e di attuazione della Strategia Territoriale, demandando la composizione ed il funzionamento all'organigramma ed al funzionigramma, da approvare con successivo atto, sui quali l'Assemblea dei sindaci formulerà preventivo parere;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 323 del 18/07/2023 con la quale, a seguito dell'Assemblea dei Sindaci, tenutasi in data 10.07.2023, è stato istituito l'Ufficio Comune denominato "FUA – Ragusa" ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali (ROUS), quale ufficio temporaneo per lo svolgimento di funzioni non tipiche e straordinarie, la cui struttura organizzativa è funzionale ed autonoma, stabilendone la sede operativa in P.zza San Giovanni, ex Pal. INA;

VISTA la Deliberazione di Giunta municipale n. 375 del 15/09/2023 con la quale è stata approvata la Strategia Territoriale dell'Area Urbana Funzionale "FUA – Ragusa", esitata positivamente dai Sindaci della coalizione, riunitisi in data 14.09.2023;

VISTO il DDG n. 747 del 12/11/2024 con il quale l'Autorità di Gestione del PR FESR 2021 – 2027 (AdG), previa verifica positiva di ammissibilità, ha preso atto della Strategia territoriale dell'Autorità Urbana della FUA di Ragusa;

DATO ATTO che con nota prot. n. 13169 del 23/10/2024, registrato al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 121532 il Dipartimento Regionale della Programmazione ha comunicato l'ammissibilità dell'Autorità Urbana FUA di Ragusa, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del Regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO che il modello organizzativo dell'Autorità Urbana approvato prevede l'affidamento di un incarico ad un tecnico laureato per il supporto esterno al Responsabile dell'Ufficio Comune dell'Autorità Urbana "FUA – Ragusa" per lo svolgimento delle funzioni assegnate, con contratto di lavoro autonomo ai sensi art. 7, comma 6 del d. lgs. n. 165/2001, di comprovata esperienza nel campo della programmazione ed attuazione di Interventi Territoriali Integrati;

VISTA la nota prot n. 67953 del 09/06/2025 di ricognizione risorse umane per incarico di supporto al Responsabile dell'Ufficio Comune dell'Autorità Urbana FUA Ragusa per attività inerente l'assistenza, il supporto, l'affiancamento e la formazione operativa per il personale assegnato alla FUA;

VISTA la nota prot. n. 77902 del 01/07/2025 di ricognizione risorse umane per incarico di supporto al responsabile dell'Ufficio Comune dell'Autorità Urbana FUA Ragusa – Interpello – nota prot. n° 67953/2025 del settore III – *Governo del territorio- Centro Storico;*

VISTA la nota prot. n. 80642 del 08/07/2025 inviata a tutti i Comuni dell'Area Urbana Funzionale di Ragusa di ricognizione risorse umane per incarico di supporto al Responsabile dell'Ufficio Comune dell'Autorità Urbana FUA Ragusa per attività inerente l'assistenza, il supporto, l'affiancamento e la formazione operativa per il personale assegnato alla FUA**;**

VISTA la nota prot. n. 82915 del 11/07/2025 contenente l'esito negativo della ricognizione interna e visto l'esito negativo della ricognizione eseguita tra i Comuni dell'Area Urbana Funzionale di Ragusa**;**

RITENUTO che l'amministrazione non dispone di personale con le necessarie qualifiche tecniche per poter svolgere l'attività inerente l'assistenza, il supporto, l'affiancamento e la formazione operativa, caratterizzata dalla mera condivisione in favore di personale neoassegnato all'Ufficio Comune dell'Area Urbana Funzionale di Ragusa e per un periodo di tempo circoscritto, dell'esperienza maturata dal soggetto nell'esercizio delle mansioni in precedenza svolte, in particolar modo nel campo della programmazione europea, nell'attuazione di Interventi Territoriali Integrati e nella gestione della fase attuativa di operazioni finanziate dal Programma Regionale del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

RITENUTO pertanto che è necessario procedere alla selezione del tecnico laureato per il supporto esterno al Responsabile dell'Ufficio Comune dell'Autorità Urbana "FUA – Ragusa" per lo svolgimento delle funzioni assegnate, con contratto di lavoro autonomo ai sensi art. 7, comma 6 del d. lgs. n. 165/2001, per lo svolgimento di un incarico di supporto al responsabile dell'ufficio comune dell'Autorità Urbana FUA Ragusa esclusivamente per attività inerente l'assistenza, il supporto, l'affiancamento e la formazione operativa, caratterizzata dalla mera condivisione in favore di personale neoassegnato all'Ufficio Comune dell'Area Urbana Funzionale di Ragusa e per un periodo di tempo circoscritto, dell'esperienza maturata dal soggetto nell'esercizio delle mansioni in precedenza svolte;

VISTO l'art.7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'art.7, comma 6-bis del D. Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

1. È indetto un Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, di n. 1 tecnico laureato, architetto o ingegnere, di comprovata esperienza nel campo della programmazione europea, nell'attuazione di interventi territoriali integrati e nella gestione della fase attuativa di operazioni finanziate dal programma regionale del fondo europeo di sviluppo regionale, per la stipula di contratto di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del d. lgs. n. 165/2001, per lo svolgimento di un incarico di supporto al responsabile dell'Ufficio Comune dell'Autorità Urbana FUA Ragusa esclusivamente per attività inerente l'assistenza, il supporto, l'affiancamento e la formazione operativa, caratterizzata dalla mera condivisione in favore di personale neoassegnato all'Ufficio Comune dell'Area Urbana Funzionale di Ragusa e per un

periodo di tempo circoscritto, dell'esperienza maturata dal soggetto nell'esercizio delle mansioni in precedenza svolte. Tale attività non è qualificabile come consulenza/studio. La partecipazione al presente avviso è aperta anche a soggetti in quiescenza e l'onerosità è consentita considerata la natura non consulenziale.

2. Il fabbisogno dettagliato del profilo professionale ricercato, con individuazione dei requisiti di ammissione professionali e di esperienza, è indicato al successivo art. 2.
3. La procedura selettiva è disciplinata dalle norme del presente Avviso, quale "*lex specialis*",e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dal Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma ad esperti esterni approvato con Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Ragusa n. 80 del 12 marzo 2008, con le modifiche approvate con Deliberazione di G.M. n. 490 del 26/11/2008, trasmesso alla Corte dei Conti, Sezione Regione Sicilia, con nota prot. 94578 del 02/12/2008.
4. Per quanto espressamente non previsto dal presente avviso, in ordine alla procedura selettiva, si fa riferimento alla normativa vigente.
5. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto farà carico sul Capitolo del Bilancio Comunale dedicato per gli incarichi esterni conferiti dall'Ufficio Comune dell'Area Urbana Funzionale di Ragusa.
6. Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta possa essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 2 - Requisiti di ammissione e specifici

1. Per partecipare alla presente selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, devono possedere, a pena di esclusione, **i titoli di studio, le abilitazioni professionali, gli anni di esperienza ed i requisiti di seguito indicati:**

a) Requisiti di ammissione:

- Diploma di laurea in ingegneria civile o ingegneria edile o architettura del vecchio ordinamento universitario o laurea specialistica (LS) di cui al D.M. 509/99 o laurea magistrale (LM) di cui al D.M. n. 270/04, equiparate alle lauree vecchio ordinamento di cui sopra secondo la tabella allegata al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009 e s.m.i., come di seguito elencate:
  - Architettura;
  - Ingegneria civile;
  - Ingegneria edile
  - Ingegneria edile - Architettura
  - 3/S Architettura del paesaggio;
  - 4/S Architettura e ingegneria edile;
  - 28/S Ingegneria civile;
  - LM-3 Architettura del paesaggio;
  - LM-4 Architettura e ingegneria edile architettura;
  - LM-23 Ingegneria civile;
  - LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
  - LM-26 Ingegneria della sicurezza;
- Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri nella Sezione A – Settore ingegneria civile e ambientale o all'Ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori nella Sezione A – Settore Architettura uguale o maggiore a 7 (sette) anni decorrenti dalla data di iscrizione all'albo professionale.

b) Requisiti specifici

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione

europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, per uno dei reati previsti dal Capo 1 del Titolo II del Libro II del Codice Penale, e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse;
- essere titolare della casella PEC utilizzata per la trasmissione della propria candidatura;
- possedere la Partita Iva o non possedere la Partita Iva ma di impegnarsi ad aprirla prima dell'eventuale conferimento dell'incarico;
- idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, ai sensi della normativa vigente, l'Amministrazione comunale si riserva di accertare tale requisito, sottoponendo a visita medica il candidato selezionato nell'ambito del presente Avviso pubblico;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza della lingua inglese.

2. Il possesso delle competenze richieste deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione con l'indicazione del numero di anni di esperienza maturata con riferimento alla data di iscrizione all'Ordine Professionale.
3. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., possono inoltre partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.
4. Tutti i requisiti sopraindicati per ottenere l'ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nell'Avviso pubblico per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente Avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.
5. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.
6. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune di Ragusa al conferimento dell'incarico oggetto del presente avviso.
7. Il Comune di Ragusa si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul portale "InPA", sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", senza che i candidati possano vantare alcun diritto.
8. Il presente Avviso sarà pubblicato sul Portale "inPA", all'Albo Pretorio online del Comune di Ragusa e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

Art. 3 – Termini e modalità per la presentazione delle candidature

1. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta esclusivamente in forma telematica e dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 20.11.2025 esclusivamente tramite il portale "InP.A.", raggiungibile all'url: **https://www.inpa.gov.it**
   Gli interessati a partecipare all'avviso dovranno accedere sul portale "InPA.", effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura. Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila la domanda ed il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste e le dichiarazioni prescritte dal presente avviso con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando l'indirizzo PEC a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa. Nella domanda di partecipazione dovranno essere contenute tutte le informazioni curriculari utili ai fini della valutazione dei titoli e dell'esperienza maturata. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali malfunzionamenti del portale InPA o per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione.
2. Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno oltre il termine fissato per la ricezione delle domande o secondo modalità diverse da quella descritta nel precedente comma o che dovessero risultare incomplete. Il Comune inoltre non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, qualunque ne sia la causa o comunque imputabile al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande pervenute oltre il predetto termine.
3. Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il Comune di Ragusa non assume responsabilità alcuna.
4. I candidati devono autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni.
5. Eventuali variazioni del domicilio dichiarato dal candidato devono essere comunicate tempestivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.ragusa.it.
6. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile al Comune (a causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di casella elettronica "piena" o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.
7. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.
8. L'omesso od irregolare indicazione dei titoli e/o del curriculum, comporterà il mancato riconoscimento dei relativi punteggi, come previsti dall'articolo 4 del presente avviso.

Art. 4 - Procedura di valutazione e criterio di attribuzione dei punteggi

1. Il Comune di Ragusa, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all'art. 3 del presente Avviso.
2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione esaminatrice nominata dal Dirigente del Settore III del Comune di Ragusa - composta da un numero dispari di componenti, minimo tre membri, un Presidente e altri due Componenti, coadiuvati da un Segretario, scelti nell'ambito del personale del Comune di Ragusa in relazione alla specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

Ciascun componente la Commissione esaminatrice rende apposita dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile.

La Commissione esaminatrice è competente per l'espletamento di tutte le fasi della selezione, compresa la formazione della graduatoria definitiva di merito e dei candidati selezionati.

3. La Commissione procede alla valutazione attribuendo un punteggio massimo complessivo di **100 punti** con le modalità e criteri di attribuzione dei punteggi previste dalle seguenti fasi:

FASE A – è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 50 punti, ripartiti come di seguito specificato:
A.1) Valutazione Formazione Specialistica Post lauream - massimo 5 punti
A.2) Esperienza professionale con contratti con la Pubblica Amministrazione, maturata negli ultimi 3 anni precedenti la pubblicazione del presente avviso - massimo 25 punti
A.3) Curriculum professionale - massimo 20 punti

A.1) Valutazione della formazione specialistica post-lauream – è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **5 punti**, stabilendo di conferire ai titoli post-lauream i seguenti punteggi:

- master universitario di I livello = punti 1,00
- diploma di specializzazione = punti 0,75
- master universitario di II livello = punti 2,00
- dottorato di ricerca = punti 2,00
- seconda laurea (laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea di II livello, laurea magistrale di II livello) = punti 0,75

A.2) Valutazione dell'esperienza professionale con contratti con la Pubblica Amministrazione, maturata negli ultimi 3 anni precedenti la pubblicazione del presente avviso: è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **25 punti**, stabilendo di conferire:
- punti 0,75 per ogni mese di servizio all'esperienza professionale nell'ambito dei LL.PP., della programmazione europea, nell'attuazione di interventi territoriali integrati e nella gestione della fase attuativa di operazioni finanziate dal programma regionale del fondo europeo di sviluppo regionale, come di seguito dettagliata:

- esperienze lavorative svolte presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, con **qualifica di Dirigente, Funzionario Tecnico o Istruttore Tecnico**;
- per incarichi **tecnici** al servizio della pubblica amministrazione, **nell'ambito dei LL.PP.,** come RUP, Progettazione, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, Direzione dei Lavori, misura e contabilità dei lavori e Verifica progetti;
- per incarichi al servizio della pubblica amministrazione, **nell'ambito della programmazione europea, nell'attuazione di interventi territoriali integrati e nella gestione della fase attuativa di operazioni finanziate dal programma regionale del fondo europeo di sviluppo regionale**;

Ai fini della determinazione dei periodi si puntualizza quanto segue:

- per gli incarichi di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, va conteggiato il periodo che va dalla Determina di incarico alla validazione del progetto;
- per gli incarichi di direzione dei lavori, misura e contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, va conteggiato il periodo che va dal verbale di consegna lavori al verbale di ultimazione lavori, esclusi eventuali periodi di sospensione dei lavori;
- per gli incarichi di RUP dalla Determina di incarico al collaudo dell'opera;
- per gli incarichi di verificatore progetti dalla Determina di incarico alla validazione emessa dal RUP.

Si fa presente che non saranno attribuiti punti ai servizi di RUP, progettazione,

coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità dei lavori e verifica progetti se i periodi di espletamento delle prestazioni non saranno specificati come sopra indicato.

Si precisa altresì che sarà considerato mese intero la frazione di mese superiore a 15 giorni.

Se nello stesso periodo sono stati svolti in contemporanea più incarichi, il candidato dovrà indicarne uno solo.

A.3**) Valutazione del curriculum vitae** – è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **20 punti.**

La commissione di cui all'art. 4 procederà alla valutazione dei CV tenendo conto del grado di esperienza lavorativa complessiva svolta dai candidati con particolare attenzione per attività svolta al servizio della pubblica amministrazione inerenti:

- la programmazione europea;
- l'attuazione di interventi territoriali integrati;
- la gestione della fase attuativa di operazioni finanziate dal programma regionale del fondo europeo di sviluppo regionale;
- la progettazione di opere pubbliche o supporto alla progettazione;
- la direzione lavori di opere pubbliche;
- il coordinamento per la sicurezza di opere pubbliche;
- la misura e contabilità di opere pubbliche;
- l'attività di R.U.P. o supporto al R.U.P.

Nella valutazione del CV dei candidati la Commissione terrà altresì conto delle esperienze professionali in ambiti attinenti all'incarico da conferire.

La valutazione del curriculum terrà conto solo di esperienze documentabili e pertinenti.

Si precisa che tutti i titoli e le esperienze lavorative di cui il candidato richiede la valutazione devono essere possedute alla data di scadenza del presente Avviso e che saranno valutati solo i titoli e le esperienze lavorative complete di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli e le esperienze lavorative dichiarate con la domanda.

La griglia di attribuzione dei coefficienti per il calcolo del punteggio da attribuire alla valutazione del *curriculum vitae* e dell'esperienza professionale è la seguente:

Ottima – da 0,81 a 1
Distinta – da 0,61 a 0,80
Buona – da 0,41 a 0,60
Discreta – da 0,21 a 0,40
Sufficiente – da 0,01 a 0,20
Insufficiente – 0

La commissione calcolerà il coefficiente unico per il calcolo del punteggio da attribuire alla valutazione del *curriculum vitae* e dell'esperienza professionale sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.

Il coefficiente unico, determinato come sopra, moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione, pari a 20, genererà il punteggio relativo al candidato.

La Commissione, al termine della **fase a)** di valutazione dei curricula e dei titoli, sulla base degli esiti, redige una prima graduatoria intermedia di merito relativa a tale fase e la trasmette al Dirigente del Settore III del Comune di Ragusa per procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", alla voce relativa al presente Avviso, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, anche ai fini della convocazione al colloquio previsto dalla fase b).

Potranno essere **ammessi al colloquio solo i candidati che abbiano raggiunto un punteggio nella fase a) pari o superiore a 25 punti su 50**, **in numero massimo pari a**

QUATTRO volte il numero delle posizioni richieste dal presente Avviso, sulla base dell'ordine di inserimento nella graduatoria intermedia di merito per punteggi conseguiti nella **fase a)**. Tale limite può essere superato nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio.
I candidati cui è attribuito, in sede di valutazione nella Fase A, un punteggio inferiore a 25 punti su 50, non sono inseriti nella graduatoria intermedia di merito per mancato raggiungimento del punteggio minimo.
I candidati ammessi al colloquio, previsto dalla **fase b),** saranno invitati attraverso comunicazione inviata all'indirizzo PEC del candidato.
L'elenco dei candidati invitati a colloquio sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ragusa alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", alla voce relativa al presente Avviso.
Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati ammessi alla graduatoria intermedia di merito inferiore a QUATTRO volte il numero delle posizioni richieste dal presente Avviso.
I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede del Comune di Ragusa il giorno e nell'ora indicati nella comunicazione.
Tutti i candidati dovranno presentarsi, nel luogo, giorno e ora stabiliti per il colloquio, a pena di esclusione, muniti di:

- **documento di riconoscimento in corso di validità.**

La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data, nel luogo e nell'ora stabilita per il colloquio, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

FASE B – Colloquio individuale

Per la fase B il colloquio avrà contenuto conoscitivo – motivazionale e verterà sulle materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni da svolgere.
La valutazione dell'eventuale colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire, allo scopo la Commissione procede attribuendo un punteggio massimo di 50 punti secondo gli ambiti di valutazione di cui alla tabella sottostante:

AMBITO DI VALUTAZIONE - COLLOQUIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Motivazione (crescita professionale)	**10**
Competenze tecniche (particolare qualità dell'esperienza già acquisita)	**25**
Attitudine all'incarico (riferito al contesto di lavoro presso il Comune di Ragusa)	**15**
PUNTEGGIO MASSIMO	**50**

La griglia di attribuzione dei coefficienti per il calcolo del punteggio da assegnare ad ogni fattore di valutazione della Fase B è la seguente:
Ottima – da 0,81 a 1
Distinta – da 0,61 a 0,80
Buona – da 0,41 a 0,60
Discreta – da 0,21 a 0,40
Sufficiente – da 0,01 a 0,20
Insufficiente – 0
La commissione calcolerà il coefficiente unico per il calcolo del punteggio da attribuire per ogni

fattore di valutazione della Fase B sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.

Il coefficiente unico, determinato come sopra, moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione, pari a 50, genererà il punteggio relativo al candidato per la **fase b)**.

Il punteggio minimo di idoneità del candidato per la Fase B inerente il colloquio è fissato a 30 punti.

Al termine della **fase b)** la Commissione, sulla base dei punteggi ottenuti nelle due fasi previste dall'Avviso, stila la graduatoria finale relativa all'intera procedura selettiva, sommando i punteggi della **fase a)** e **b)**. La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene:

- il "selezionato" ovvero il candidato che ha superato le **fasi a)** e **b)** con il punteggio più alto),
- gli "idonei" ovvero coloro che, hanno superato le **fasi a)** e **b)**, con un punteggio inferiore e rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria esclusivamente per esigenze derivanti dalla gestione del progetto per cui è stata indetta la presente selezione.

A parità di punteggio si applicano le preferenze previste dal comma 4 dell'art. 5 del d.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche. In caso di ulteriore parità, la preferenza è determinata nel rispetto delle disposizioni contenute nel comma 5 del medesimo art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

La graduatoria sarà approvata dal Dirigente del Settore III del Comune di Ragusa e sarà pubblicata sul portale "InPA" e sul sito istituzionale dell'Ente, alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La graduatoria avrà una durata di 18 mesi dall'avvenuta approvazione degli atti di selezione da parte del Dirigente del Settore III del Comune di Ragusa. In caso di rinunce, il Comune di Ragusa si riserva di procedere allo scorrimento della stessa.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera, in alcun modo, l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune di Ragusa che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale dell'Ente, alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", senza che il candidato selezionato possa vantare alcun diritto.

Art. 5 – Conferimento incarico, durata e trattamento economico

1. Al candidato selezionato verrà conferito l'incarico di lavoro autonomo senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.
2. Preventivamente alla stipula del contratto, il Comune di Ragusa provvede ad effettuare idonei controlli ai sensi della vigente normativa accertando nel dettaglio che ci sia:
   - Assenza di condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna irrevocabili o sentenze di applicazione della pena, mediante la consultazione del casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale Penale;
   - Dichiarazione resa dal candidato selezionato, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., riguardante l'insussistenza di situazioni di cause di incompatibilità e conflitto di interesse;
   - La previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza solo nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato selezionato sia dipendente della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.
3. Per le restanti dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione presentata dai candidati per la procedura di selezione, il Comune di Ragusa provvederà ad effettuare gli idonei controlli.

4. L'incarico di lavoro autonomo ha una durata di 18 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto di lavoro autonomo. Non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, su decisione insindacabile dell'Amministrazione, per il tempo strettamente necessario al completamento delle attività e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
5. L'incarico può essere sottoposto a valutazione periodica da parte dell'Amministrazione ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto di lavoro.
6. In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, il professionista selezionato si impegna a darne comunicazione immediata, al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.
7. Per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente contratto, sulla base delle caratteristiche professionali del Professionista, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento della stessa dal Professionista garantite per le prestazioni da rendere, è riconosciuto un compenso giornaliero di Euro € 400,00 (quattrocento/00), comprensivo di IVA, contributo previdenziale e di tutti gli oneri e spese accessorie ivi comprese le trasferte, nulla escluso, per un importo massimo omnicomprensivo pari a € 38.400,00, in ragione della prestazione esperibile per il numero massimo di giornate, nei 18 mesi previsti come durata, pari a 96 da 5 ore, per un totale complessivo di 480 ore, comprensivo anche di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi succitati. Per la quantificazione del compenso giornaliero da riconoscere per l'incarico è stato preso come riferimento autorevole il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo dell'Agenzia per la Coesione Territoriale. Per esigenze connesse allo svolgimento della prestazione inerente il supporto al responsabile dell'Ufficio Comune dell'Autorità Urbana FUA Ragusa per attività inerente l'assistenza, il supporto, l'affiancamento e la formazione operativa per il personale assegnato alla FUA, fermo restando il rispetto del totale ore e dell'importo massimo ammissibile come indicato nei punti precedenti, potrà essere concordato un diverso numero di ore giornaliere e di giornate complessive. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sul Capitolo del Bilancio Comunale dedicato per gli incarichi esterni conferiti dall'Ufficio Comune dell'Area Urbana Funzionale di Ragusa.
8. La determinazione del corrispettivo complessivo è stata definita sulla base della complessità delle attività da svolgere, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività nonché dei tempi necessari.
9. Il compenso di cui al paragrafo 7 precedente è omnicomprensivo, pertanto è da intendersi comprensivo di IVA e contributo previdenziale e di tutti gli oneri e spese accessorie ivi comprese le trasferte, nulla escluso.
10. Il compenso è corrisposto con cadenza trimestrale, previa presentazione della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun trimestre solare, e previa valutazione positiva dell'attività svolta, circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo.
11. La liquidazione del compenso, tenuto conto della complessità delle procedure di pagamento, sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura.
12. Ulteriori condizioni, termini e modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di lavoro. Il contratto verrà stipulato sulla base del Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma ad esperti esterni approvato con Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Ragusa n. 80 del 12 marzo 2008, con le modifiche approvate con Deliberazione di G.M. n. 490 del 26/11/2008, trasmesso alla Corte

dei Conti, Sezione Regione Sicilia, con nota prot. 94578 del 02/12/2008.

13. La stipula del contratto e la relativa efficacia è subordinata alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi, ed è comunque subordinata alla veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione.
14. L'incarico è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal d.lgs. n. 97/2016.
15. Con la stipula del contratto il candidato dichiara di impegnarsi a rispettare gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al regolamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 e dal codice di comportamento del Comune di Ragusa approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 150 del 12.05.2025 pena la risoluzione del contratto.
16. Con la stipula del contratto il candidato dichiara di impegnarsi, durante il periodo di vigenza del contratto di lavoro autonomo di cui al presente avviso, a non essere destinatario di altri incarichi da parte dei Comuni facenti parte della coalizione dell'Area Urbana Funzionale di Ragusa.
17. Il conferimento dell'incarico è subordinato all'acquisizione del parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, ai sensi dell'art.1, comma 42, L. 311/2004.

Art. 6 – Clausola risolutiva espressa

1. Il Comune di Ragusa si riserva di risolvere di diritto il contratto, previa comunicazione scritta dell'Amministrazione con un preavviso di 15 giorni, nel caso in cui si possa dichiarare che è venuto meno il bisogno che ha dato origine al contratto per scioglimento della coalizione dell'Area Urbana Funzionale, per mancato finanziamento dei progetti candidati o per qualsiasi causa sia idonea a rendere inutile o inopportuna la prestazione oggetto del presente contratto.

Art. 7- Trattamento dei dati personali

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ragusa che tratterà i dati personali conformemente alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i ed ai sensi del Regolamento UE N. 2016/679 oltre che secondo le concrete modalità di cui all'informativa allegata al presente Avviso.

Art. 8 - Informazione e pubblicità

1. Il presente Avviso è pubblicato sul Portale "InPA", all'Albo Pretorio online del Comune di Ragusa e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".
2. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Dirigente del Settore III del Comune di Ragusa al seguente numero: 0932676515.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla normativa vigente.
4. Il responsabile del procedimento è l'Ing. Giancarlo Dimartino.

Ragusa, 28.10.2025

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Ing. Giancarlo Dimartino

DIMARTINO
GIANCARLO
28.10.2025 09:26:27
GMT+01:00