Modello A

Al Sig. Sindaco del Comune di Ragusa
Settore VI - Sviluppo Economico
pec: protocollo@pec.comune.ragusa.it

Oggetto: **Richiesta di contributo ordinario per attività agricola** ai sensi dell'art. 11 comma 1 lettera b) del vigente Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi finanziari a persone fisiche, Enti e Associazioni approvato con Delibera C.C.n.79 del 01/12/2020

Anagrafica del soggetto beneficiario
(compilare esclusivamente le sezioni di pertinenza)

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a _____il_____

CAP_____ in via/piazza _____

codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente/società'

_____

avente forma giuridica_____

codice fiscale_____

partita IVA_____

sede legale (indirizzo completo di CAP) _____

_____

sede operativa (indirizzo completo di CAP)

_____

telefono_____

indirizzo mail _____

indirizzo pec _____

CHIEDE

a codesta Amministrazione Comunale, di partecipare al procedimento per l'erogazione di contributo ordinario **con specifico riferimento alla fattispecie di seguito indicata:**

"organizzazione di incontri di divulgazione e di aggiornamento a favore dello sviluppo del settore agricolo e zootecnico, nonché partecipazione a fiere, mostre, esposizioni, rassegne e simili manifestazioni, sia che si tengano sul territorio del Comune, sia al di fuori di esso al fine della promozione di colture innovative, prodotti e/o insediamenti produttivi esercitati nel territorio comunale"

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, il sottoscritto, nella qualità, sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia

DICHIARA

- di aver preso visione dell'Avviso di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso alcun procedimento per dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero che nei propri confronti non è stata applicata sanzione interdittiva di cui all'art 9, c 2, lett c, del D.lgs 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con le pubbliche amministrazioni;

- che a suo carico non esistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011,n, 159 (normativa antimafia);

- di essere in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali previsti dalla normativa vigente, nonché essere in regola con i tributi locali (salvi i casi di rateizzazione debitamente approvati ed in corso di effettuazione regolare);

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- che il progetto della manifestazione proposta è conforme alla normativa vigente in materia di protezione dei diritti d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio;

SI IMPEGNA

- al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza sul lavoro, pena la revoca delle autorizzazioni e/o della concessione e la decadenza dai vantaggi economici indiretti;

- in tutte le fasi della procedura, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche che possano nuocere agli interessi e all'immagine dell'Amministrazione Comunale;

- al rispetto di tutti gli obblighi previsti dall'avviso pubblico;

- ad assumersi la responsabilità della completa organizzazione e gestione del progetto;

-ad evidenziare, sui documenti e/o sul materiale promo-pubblicitario delle iniziative ammesso a contributo, che tali attività sono realizzate con il concorso del Comune di Ragusa.

Dichiara, altresì, che

l'attività svolta rientra nell'art. 2135 cc, e che la stessa risulta iscritta nella Sezione Speciale del Registro Imprese come impresa agricola o come piccolo imprenditore/coltivatore diretto e gli estremi sono:

……..

Il/la sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del citato regolamento, si impegna a presentare all'Ufficio Agricoltura, al fine di ottenere il pagamento a presentare, entro e non oltre il termine di 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa per la quale ha chiesto il contributo, la seguente documentazione:

1. relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'intervento oggetto di contributo;
2. conto consuntivo delle entrate e delle uscite, relativo all'intervento oggetto di contributo, nel quale dovrà risultare, tra le entrate, l'intervento finanziario concesso; nel conto consuntivo non saranno ammesse le voci di spesa indicate dal presente regolamento tra quelle non ammissibili;
3. fatture ed ogni altro documento giustificativo delle spese oggetto di contributo;
4. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale si attesta l'entità di eventuali contributi concessi da altri enti e che l'intervento oggetto di contributo è stato svolto secondo la relazione ed il prevenivo presentati;
5. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, relativa al regime fiscale (IVA);

6. dichiarazione sostitutiva di certificazione da cui risulti che il legale rappresentante è abilitato a riscuotere in nome e per conto dell'ente o associazione che rappresenta;
7. ed in generale a quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento vigente rubricato "Rendicontazione ed erogazione del beneficio economico".

ll /la sottoscritt_ dichiara, oltremodo, di essere a conoscenza della possibilità di poter chiedere un anticipo del 50% dell'importo del contributo a seguito della formale comunicazione di assegnazione dello stesso da parte del competente ufficio. Nel caso in cui, per qualsiasi causa l'evento, oggetto di contributo, non potrà essere svolto il/la sottoscritt_ si impegna a provvedere alla restituzione della somma anticipata entro 10 giorni dalla data prefissata di svolgimento dell'evento.

Ai fini dell'erogazione dell'anticipo, nella misura del 50% del contributo, il/la sottoscritt_ presterà idonea polizza fideiussoria a garanzia della sua restituzione.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata.

A corredo della presente, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Comunale vigente in materia, si allega:

- relazione illustrativa della programmazione annuale ed elenco delle attività che si intendono svolgere nel corso dell'anno 2024 (Allegato B);
- copia del bilancio preventivo dell'attività per la quale viene richiesto il contributo e del consuntivo dell'attività svolta nell'esercizio precedente;
- dichiarazione del richiedente o suo legale rappresentante da cui risulti se, per l'anno in corso, siano stati richiesti e/o assegnati per l'attività che si intende svolgere altri benefici economici, con l'indicazione, in caso affermativo, della tipologia e dell'importo del beneficio;
- idonea documentazione informativa relativa, in particolare, agli aspetti promozionali e di immagine dell'iniziativa proposta.
- dichiarazione de minimis (all. C)
- dichiarazione IVA (non obbligatoria)
- copia del documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale del soggetto proponente.

Ragusa, li _____ Firma

…….